PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

SECRETARIA MUNICPAL DE OBRAS

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

**SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA O USO DE ESPAÇO PÚBLICO**

|  |  |
| --- | --- |
| NOME: | TELEFONE: |
| CPF/CNPJ: | RG: |
| E-MAIL:  |
| ENDEREÇO DO IMÓVEL: |
| BAIRRO: | PONTO DE REFERÊNCIA: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TIPO DE SERVIÇOS** | **DOC. NECESSÁRIOS \*** |
|  | Autorização de utilização de espaço público | **Cópia do CPF e RG do requerente**.**Requerimento formalizado contendo:**Nome da pessoa física ou jurídica, CPF / CNPJ,Tipo de atividade a exercer;Local de interesse;Data;Horário do Evento (Início e término);Público alvo;Estimativa de público (quantitativo);Forma de Instalações Sanitárias a ser adotado; |

|  |
| --- |
| Observações |

\* Os documentos anexados não serão devolvidos.

Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e assumo total responsabilidade pelas mesmas, nos termos da legislação em vigor.

Balsa Nova, de de .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DEPARTAMENTO DE URBANISMO

(41) 3636 8017

urbanismo@balsanova.pr.gov.br