PLANO DE TRABALHO DO COMITÊ INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

Balsa Nova 2026

PLANO DE TRABALHO DO COMITÊ INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

Prefeito Municipal de Balsa Nova
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO

Vice-Prefeito
LEANDRO JOSÉ ANTÔNIO

Secretaria Municipal de Assistência Social
EDICARLOS MENDES DORADO

Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte
IEDA MARIA ANDREASSA PORTELA FRANCO

Secretaria Municipal de Saúde
DEISE NOVAK GALLI

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
RENATA SOTOMAIOR KUSINSKI

Secretaria de Indústria, Comércio e Turismo
ALAN CLESSEN KUSIAK

Secretaria de Administração
FABRÍCIO FAGIOLI BUBNIAK

Conselho Municipal de Assistência Social
ANAILCE DA SILVA OLIVEIRA

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO 4

2. APRESENTAÇÃO 4

3. JUSTIFICATIVA E DIAGNÓSTICO TERRITORIAL 5

4. BASE LEGAL E MARCOS NORMATIVOS 5

5. OBJETIVOS 6

Objetivo Geral 6

5.1. Objetivos Específicos 6

6. MATRIZ DE AÇÕES E EIXOS DE ATUAÇÃO 7

7. METODOLOGIA DE TRABALHO 8

8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO 8

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS 8

PLANO DE TRABALHO DO COMITÊ INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO DO MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

Balsa Nova 2026

1. IDENTIFICAÇÃO

- Comitê Intersetorial do Programa Bolsa Família e Cadastro Único do município de Balsa Nova
- Órgão/ Instância: Comitê Intersetorial do Programa Bolsa Família e Cadastro Único
- Ente Gestor: Prefeitura Municipal de Balsa Nova – PR
- Secretarias e Órgãos Envolvidos:
  - Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS)
  - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte (SMECE)
  - Secretaria Municipal de Saúde (SMS)
- Público-Alvo: Famílias em situação de pobreza, extrema pobreza, vulnerabilidade social e beneficiárias de programas de transferência de renda (Programa Bolsa Família e Cadastro Único).

2. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Trabalho tem como finalidade organizar, orientar e fortalecer as ações do Comitê Intersetorial do Programa Bolsa Família e Cadastro Único do município de Balsa Nova, promovendo a articulação entre as políticas públicas municipais, visando o acompanhamento das famílias beneficiárias, a qualificação do Cadastro Único, o cumprimento das condicionalidades e a ampliação do acesso aos serviços públicos.

A gestão descentralizada do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único exige uma articulação permanente e transversal entre as políticas públicas de Assistência Social, Saúde e Educação. O Comitê constitui o espaço privilegiado de governança local para o planejamento integrado, monitoramento de condicionalidades, busca ativa de famílias vulneráveis e qualificação contínua dos dados cadastrais, garantindo que os benefícios sociais alcancem efetivamente quem mais precisa sob a ótica da proteção social integral.

3. JUSTIFICATIVA E DIAGNÓSTICO TERRITORIAL

Balsa Nova, integrante da Região Metropolitana de Curitiba, possui características territoriais desafiadoras, com forte dispersão populacional entre a zona urbana e a zona rural. Essa conformação territorial exige do poder público municipal estratégias coordenadas de busca ativa e atendimento descentralizado.

A atualização cadastral regular e o acompanhamento rigoroso das condicionalidades de saúde (como vacinação e acompanhamento nutricional) e de educação (frequência escolar mínima) são fundamentais para prevenir a suspensão de benefícios, combater a vulnerabilidade social e assegurar o acesso a direitos fundamentais das famílias balsanovenses.

4. BASE LEGAL E MARCOS NORMATIVOS

As ações planejadas fundamentam-se no arcabouço normativo federal e municipal que rege a seguridade social e os programas de transferência de renda:

- Constituição Federal de 1988: Dignidade da pessoa humana e proteção social;
- Lei Federal nº 14.601/2023: Institui o Programa Bolsa Família;
- Lei Federal nº 8.742/1993: Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS);
- Decretos Federais: Regulamentação do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal;

- Portarias e Instruções Normativas: Orientações conjuntas do MDS, Ministério da Saúde e Ministério da Educação;
- Legislação Municipal: Atos normativos locais de estruturação dos Conselhos e Comitês Intersetoriais.

5. OBJETIVOS

Objetivo Geral

Fortalecer a gestão intersetorial, o monitoramento e a execução descentralizada do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único no município de Balsa Nova, promovendo a integração entre as políticas de Assistência Social, Saúde e Educação para a superação das vulnerabilidades.

5.1. Objetivos Específicos

- garantir o funcionamento regular e deliberativo do Comitê Intersetorial Municipal;
- qualificar o processo de cadastramento e atualização cadastral no Cadastro Único (CadÚnico);
- intensificar as ações conjuntas de busca ativa de famílias em extrema pobreza e isolamento territorial (zona rural e distritos);
- acompanhar sistematicamente o cumprimento das condicionalidades de saúde e educação dos beneficiários do PBF;
- identificar situações de descumprimento de condicionalidades, articulando o atendimento socioassistencial (PAIF/CRAS) para mitigação das vulnerabilidades;
- promover capacitação continuada para os operadores e profissionais envolvidos nas políticas setoriais.

6. MATRIZ DE AÇÕES E EIXOS DE ATUAÇÃO

Eixo Temático	Ação Estratégica / Atividade	Responsáveis	Periodicidade	Metas e Indicadores
Gestão e Intersetorialidade	Realização das reuniões ordinárias e extraordinárias do Comitê Intersetorial para pactuação de fluxos.	Comitê PBF / Todas as Secretarias	Bimestral	Realização de 100% das reuniões bimestrais previstas, com emissão de ata s e pautas pactuadas.
Cadastramento e Qualificação	Monitoramento de dados cadastrais, validação de averiguação e revisão cadastral no CadÚnico.	Secretaria de Assistência Social (CadÚnico)	Permanente (Mensal)	Manter taxa de atualização cadastral ≥ 85% e zerar pendências de averiguação dentro do prazo federal
Busca Ativa	Desenvolvimento de estratégias itinerantes e busca ativa de famílias vulneráveis na zona rural e distritos.	SMAS (CRAS) / SMS / SMECE	Trimestral / Conforme demanda	Realizar ao menos 01 mutirão descentralizado por trimestre nas localidades Centro, Bugre, São Caetano, Jardim Serrinha e São Luiz do Purunã.
Educação (Condicionalidades)	Monitoramento da frequência escolar dos beneficiários do PBF e identificação precoce de evasão ou baixa frequência.	Secretaria de Educação (SMECE)	Bimestral (por vigência)	Garantir 100% das escolas municipais integradas ao sistema e acompanhar ≥ 90% do público escolar do PBF.
Saúde (Condicionalidades)	Acompanhamento do calendário de vacinação, pré-natal e estado nutricional (peso e altura) dos beneficiários.	Secretaria de Saúde (SMS)	Conforme calendário do PBF	Atingir de 85% a 90% de cobertura no acompanhamento de vacinação, pré-natal e nutrição do público-alvo.
Acompanhamento Familiar	Realização de atendimento especializado, visitas domiciliares e encaminhamentos via PAIF/CRAS para famílias em descumprimento.	SMAS (CRAS / CREAS)	Permanente	Oferecer acompanhamento socioassistencial (CRAS/PAIF) para 100% das famílias em situação de suspensão/bloqueio.
Capacitação	Promoção de oficinas de alinhamento e capacitação para equipes técnicas da ponta (CRAS, UBS, Escolas).	Gestão Municipal do PBF	Semestral	Capacitar 100% dos técnicos de referência das redes de Assistência, Saúde e Educação ao longo de 2026.

7. METODOLOGIA DE TRABALHO

O Comitê realizará reuniões periódicas para:

- análise dos dados do Cadastro Único e Programa Bolsa Família;
- discussão de demandas identificadas pelas políticas públicas;
- planejamento de ações integradas;
- acompanhamento das ações executadas;
- definição de encaminhamentos e responsabilidades.

O Comitê adotará uma metodologia baseada em reuniões periódicas, cruzamento de dados setoriais e emissão de relatórios de acompanhamento de metas. O monitoramento será contínuo, avaliando indicadores como taxa de atualização cadastral, percentual de acompanhamento de condicionalidades em saúde e educação, e efetividade dos encaminhamentos socioassistenciais.

8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O acompanhamento das ações será realizado por meio de:

- registros das reuniões do Comitê;
- atas e relatórios;
- acompanhamento das metas estabelecidas;
- análise dos indicadores disponíveis;
- avaliação das ações intersetoriais desenvolvidas.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Comitê Municipal Intersetorial do Programa Bolsa Família e Cadastro Único reafirma o compromisso com a integração das políticas públicas, buscando garantir maior efetividade nas ações de proteção social e atendimento às famílias beneficiárias.

Balsa Nova, 16 de junho de 2026.

COMITÊ MUNICIPAL INTERSETORIAL DO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA E CADASTRO ÚNICO